

Chefen for Taxifkontoret vil fra 1ste April 1894 have Krav paa et noget større personligt Tillæg end i indværende Finansaar, uagtet han tillige opnaar sit sidste Alderstillæg. Som anført i Anmærkningerne til Forslaget for Finansaaret 1893—94 hidrører dette fra, at han har beholdt sine tidligere Lønningsvilkkaar som Chef for det jydsk-sjyenske Sekretariat. Denne Stilling Lønnes med 4,500 Kr. aarligt, stigende til 5,850 Kr., hvilken sidste Løn den paagældende efter de ældre Lønningsregler opnaar den 1ste April 1894.

En af de Fuldmægtige, som i Henhold til Overenskomsten om Købet af de sjællandske Baner havde valgt at lønnes efter det ældre sjællandske Lønningsreglement, opnaar den 1ste December 1894 sit sidste Alderstillæg à 200 Kr. aarligt, hvorved hans Løn stiger til 2,800 Kr. aarligt. Det personlige Tillæg, som for 1893—94 opførtes med 80 Kr., bliver saaledes for 1894—95 at forhøje til 146 Kr. 67 Ø.

Det Antal af Fuldmægtige, som ved Lovén af 12te April 1892 blev normeret for Generaldirektoratets Kontorer, var betydeligt ringere end det, der tidligere habdes, idet Antallet blev reduceret med 8 (fra 28 til 20). Erfaringen har imidlertid i den forløbne Tid vist, at saavel Arbejdsmængden som det Antal underordnet Personale, med hvilket Fuldmægtigene skulle føre Tilsyn, nødvendigvis kræver en Forøgelse paa enkelte Punkter, i hvilken Henseende man skal gøre følgende Bemærkninger:

Secretariatskontoret er nu normeret med 2 Fuldmægtige. Forretningerne i de Kontorer, som høre til dette, have stedse havt et saadant Omfang, at man har maattet anvende flere Fuldmægtige. I det jydsk-sjyenske Sekretariat habdes til Naadighed foruden Chefen 3 Fuldmægtige, i det sjællandske Sekretariat 1 Chef og 2 Fuldmægtige, altsaa ialt 7 overordnede Funktionærer. Efter Sammendragningen af de to Sekretariater i 1885 havde man en Tid 1 Chef og 4 Fuldmægtige. Dette Antal nedbragtes senere ved Organisationen i 1887 til 1 Chef og 2 Fuldmægtige, men man har uafbrudt ved Siden af disse Fuldmægtige havt surnumerære Aspiranter til Naadighed, der faktisk fungerede som Fuldmægtige. Forholdet var i Virkeligheden det, at man havde for saa Fuldmægtige, og at man hjalp sig igennem ved Ekstrahjælp, som stadig maatte anvendes. Var der saaledes i Forvejen Mangel paa Arbejdskraft, blev Forholdet endnu uheldigere efter Statsbanedriftslovens Strafftræden. Der er ved den fra 1ste April 1893 indtraadte Organisation tilført Kontoret et saa stort forøget Arbejdsstof, at man ikke længere kan undgaa at stille Kravet om en Forøgelse af Personalet. Hele den omfattende Forretningsgang, som følger af den jydsk-sjyenske Sygefastes Administration, er nu gaaet over til Secretariatskontoret, medens den tidligere leedes af den Kommitterede i Aarhus, der til sin Bistand havde en Fuldmægtig og underordnet Personale. Dernæst medfører Lovens Bestemmelser om Personalets Pensionering et helt nyt Arbejde, der allerede har vist sig at være ret omfattende, og som efterhaanden vil vokse. Endelig kræver Behandlingen af Statsbanedriftens Budget og Tillægsbevillinger nu et mere omfattende og detailleret Arbejde end tidligere, og dette Arbejde vil i temmelig lange Perioder af Aaret lægge fuldstændigt Beslag paa en Fuldmægtigs Arbejdskraft.

I Revisionen stiller Forholdet sig lige saa uheldigt. Tidligere habdes 10 Fuldmægtige, medens man nu kun har 6 til Disposition. Af disse maa 2 anvendes ved Udgiftsrevisionen og Billet- og Blanketforvaltningen; tilbage for de to Indtægtsrevisionskontorer bliver saaledes kun 4 Fuldmægtige o: Halvdelen af det tidligere Antal. De Arbejder, som udføres i de to Kontorer, falde i følgende Hovedgrupper:

1. Stationernes daglige og maanedlige Regnskaber.
2. Den lokale Person- og Rejssegodsbefordring (derunder Abonnementskort og Fripas).
3. Den gennemgaaende Person- og Rejssegodsindskrivning (derunder Rundrejseforbindelsen). Hertil slutter sig Opstilling, respektive Revisionen, af Opgørelser og Afregninger med de fremmede Baner.
4. De lokale Fragtedler.
5. De lokale Fragtrapporter og andre Godsbefordringen vedrørende Regnskabsbilag.
6. De gennemgaaende Fragtedler og den dermed i Forbindelse staaende betydelige Korrespondance med fremmede Baner.
7. De Rapporter og Regnskabsbilag, der vedrøre de gennemgaaende Godsforbindelser. Revision og Opstilling af Opgørelser og Afregninger med fremmede Baner.