

dertil hørende Rejser har været stadig voksende. Fra 1. Januar 1933 er endvidere Regnskabsførelsen med Tegningsprovisionen henlagt fra Bogholderiet til Rejseinspektoratet, hvor det hører naturligt hjemme, men hvortil det først nu, da Pladsmangelen ved Ombygning er afhjulpet, har kunnet henflyttes.

I Kontoret er til Tjeneste en Sekretær, der under Kontorchefens hyppige Fraværelser paa Rejse leder Kontoret og ogsaa jævnlig foretager Rejser med lignende Formaal som Chefen. Det findes ønskeligt, at den Tjenestemand, der saa hyppigt fungerer for Chefen, forlenes med den større Myndighed, der følger med Udnævnelserne til Fuldmægtig.

For Sekretærstillingen vil der, hvis Fuldmægtigstillingen bevilges, ikke være Brug i Rejseinspektoratet. Naar man dog ikke har foreslaaet denne Stilling nedlagt, skyldes det, at den stærke Vækst af Anstaltens Tegning af Pensionsforsikringer har nødvendiggjort Antagelsen af yderligere kvalificeret Medhjælp i Ekspeditionen (Kandidat i Forsikringsvidenskab og Statistik).

### c. Overformynderiet.

Til 43—47.

Fra Overformynderiet er fremkommet Indstilling om, at Overformynderiet normeres med yderligere 1 Kontorchef i 4. Lønningskasse, 1 Sekretær og 1 Assistent.

Til Støtte herfor er anført, at der som Følge af den i de senere Aar stedfundne stærke Stigning i Overformynderiets Forretninger for Tiden foretages en nøje Gennemgang af Overformynderiets Forhold i det Øjemed at forenkle Forretningsgangen, saavel i rent bogholderimæssig som ogsaa i anden Henseende og gøre den saa elastisk, at berettigede Ønsker fra Kontohavernes Side kan imødekommes i større Udstrækning, end det hidtil har været muligt. Et Hovedpunkt i denne Gennemgang har været Spørgsmaalet om en ønskelig Forkortelse af Sagernes Ekspeditionstid, idet Overformynderiets Karakter af et Pengeinstitut — navnlig under de nuværende hastigt skiftende økonomiske Forhold — gør en hurtig og sikker Ekspedition særlig paakrævet.

For at undgaa Forhaling af Ekspeditionstiden, saaledes at alle Henvendelser, der ikke kræver særlig omfattende Undersøgelser eller Overvejelser, kan ekspederes fra Dag til Dag, og for samtidig at opnaa den størst mulige Sikkerhed i Forretningsgangen, har Overformynderiet indrettet et

Centralkartotek med ca. 62 000 Kort omfattende samtlige Overformynderiets Kontohavere, Værger og Debitorer. Centralkartoteket vil træde i Virksomhed fra den 1. Januar 1934, og fra dette Tidspunkt vil alle indkommende Henvendelser til Overformynderiet straks i Centralkartoteket kunne forsynes med de fornødne Henvisninger, hvilket vil muliggøre en væsentlig Fremskyndelse af Ekspeditionen. Endvidere vil der i Centralkartoteket blive indrettet et Kartotek over samtlige Matrikelnumre for de Ejendomme, i hvilke Overformynderiet har Pant, idet Overformynderiet anser det for at være af Betydning, at Oplysningerne herom er samlet paa eet Sted. Indkrævningen af Leveattester vil fremtidig blive besørget af Centralkartotekets Personale. Overformynderiets Arbejde har, som allerede foran berørt, i det sidste Tiaar været meget stærkt og stadig stigende. Antallet af Konti pr. 31. Marts 1922 i begge Overformynderiets Afdelinger var 26 727, men pr. 31. Marts 1933 36 039 eller en Stigning paa 9312 (900 til 1000 Konti aarligt), svarende, til 34,8 pCt. Pr. 31. Marts 1922 administrerede Overformynderiet i alt Kapitaler til Beløb 396 450 125 Kr. 55 Øre; pr. 31. Marts 1933 udgjorde det samlede Kapitalbeløb 542 371 568 Kr. 58 Øre, hvilket vil sige en Stigning paa 145 921 443 Kr. 03 Øre eller 36,8 pCt. Denne meget betydelige Stigning i Forbindelse med den i de senere Aar herskende Uro paa Kapitalmarkedet og den udvidede Adgang til Køb og Ombytning har selvsagt forøget Overformynderiets Arbejde meget betydeligt. Antallet af Sekretariatets Ekspeditioner udviser da ogsaa en tilsvarende Stigning.

Som det fremgaar af foranstaaende, vil der komme til at paahvile Centralkartotekets Personale et stort og ansvarsfuldt Arbejde, men som et hele Overformynderiet vedrørende Kontor er det dog fundet mest hensigtsmæssigt at lade Centralkartoteket høre under Sekretariatet. Da det imidlertid maa anses for udelukket, at Ekspeditionschefen, der fungerer som Chef for Sekretariatet, tillige vil kunne overvaage det med Centralkartotekets Virksomhed forbundne yderligere Arbejde, maa det anses for paakrævet, at der under Sekretariatet som Chef for Centralkartoteket og som Medhjælper for Ekspeditionschefen ved Udførelsen af Forretningerne som Chef for Sekretariatet normeres en Kontorchef i 4. Lønningsklasse, samt at Centralkartoteket normeres med en Sekretær og en Assistent.