

imidlertid til en omordning og videreføring efter moderne biblioteksmæssige principper, ligesom en samordning mellem de forskellige afdelingers bogsamlinger og et øget samarbejde med de øvrige videnskabelige biblioteker ville være ønskeligt.

Bogsamlingerne er hidtil bestyret af inspektører ved de enkelte afdelinger som en del af disses arbejdsområde. Da der vil kunne opnås betydelige fordele ved at samle arbejdet med samtlige afdelingers biblioteker hos en enkelt person, der har biblioteksmæssig uddannelse, og som alene kan hellige sig dette arbejde, foreslås der oprettet en stilling som bibliotekar i lønningsklassen 3 600—5 760 kr.

Til 344 og 361.

I årene 1911—13 optoges på privat initiativ en samling film og lydgenngivelser, der i sidstnævnte år indlemmedes i det kgl. bibliotek. I 1943 blev arkivet, der har til opgave at indsamle og opbevare dokumentarfilm og lydoptagelser af kultur- eller personalhistorisk betydning, overdraget til nationalmuseet, hvorunder det siden har hørt. Siden 1. oktober 1953 har arkivet været forestået af lederen af museets industri-, håndværker- og arbejderundersøgelser, der herfor har oppebåret et honorar. Arkivet har i den forløbne tid fået adskillige omfattende og værdifulde forøgelser, herunder størstedelen af de foreliggende, dokumentariske optagelser fra krigens tid, således at samlingen, der er den ældste eksisterende af sin art, nu udgør et materiale af den allerstørste kulturhistoriske værdi. Det har herigennem vist sig, at arkivet indebærer store muligheder for en fremtidig vækst i omfang og videnskabelig og folkeoplysende betydning, såfremt det får en leder, der kan hellige sig dets opgaver. Stillingen søges til en siden 1942 honorarlønnet medhjælper ved museets 3. afdeling, der i 1951 påbegyndte håndværker- og arbejderundersøgelserne, der for en stor del foregår ved optagelse af mundtlige overleveringer i stemmearkivet.

Da det pågældende arbejdsområde og den der anvendte teknik må antages at få varig og blivende betydning som led i moderne museumsarbejde, skønnes det rimeligt at oprette en tjenestemandstilling for bestyreren af arkivet.

Til 345 og 350.

Gennem mange år har rigsarkivet næret ønske om oprettelse af en særlig konserveringsafdeling, hvis etablering efterhånden er fundet stærkt preserende, da det ellers kan forudses, at en stor del af de gamle arkivalier og segl, der ofte er af overordentlig sjældenhed og stor ælde, og som i almindel-

ighed i høj grad trænger til restaurering, vil gå til grunde.

Efter at det er lykkedes for rigsarkivet at skabe de ydre rammer for en sådan konserveringsafdeling, er det tanken til denne at knytte den nuværende bogbinder som leder og konservator, idet den pågældende gennem årene har dygtiggjort sig indenfor konserveringsområdet, og nu må betegnes som ekspert på sit specielle felt.

Under henvisning til det anførte foreslås det, at der mod nedlæggelse af bogbinderstillingen ved rigsarkivet oprettes en konservatorstilling i lønningsklassen 3 420—4 680 kr.

Til 346 og 354.

Som et led i rationaliseringen af Det kgl. Biblioteks drift foreslås oprettet en stilling som forvalter i lønningsklassen 2 940—3 300 kr.

Forvalterens opgaver vil være i samråd med rigsbibliotekaren og den tilsynsførende arkitekt at forestå den daglige administration af bevillingerne til indkøb af papir og kontormateriel, til indkøb af inventar, til vedligeholdelse af bygninger og inventar m. v., ligesom han skal have opsyn med og ansvar for de store værdier, der er bundet i bibliotekets inventar og med de mange håndværkere, der udfører arbejder i biblioteket.

Samlingen af disse opgaver, der hidtil har været spredt og tildels er blevet varetaget af overkvalificeret arbejdskraft, vil være en praktisk foranstaltning, der vil muliggøre en mere økonomisk og en mere effektiv administration.

Til 347 og 348.

I 1934 oprettedes ved rigsarkivet — som et led i bestræbelserne på forenkling og hensigtsmæssig administration — et fælles sekretariat for både hovedarkivet, de 3 landsarkiver og erhvervsarkivet. Til sekretariatet er formelt henlagt journalisering og korrespondance, regnskabsvæsen, håndbiblioteket, udlån, tilsyn med bygning og inventar samt de fleste sager vedrørende landsarkiverne.

Hvrevet som leder af sekretariatet beklædes af en arkivar af 1. grad; under hensyn til omfanget og betydningen af de opgaver, der er henlagt til sekretariatet, skønnes det imidlertid rimeligt, at lederen normeres som overarkivar.

Det foreslås derfor, at en stilling som arkivar af 1. grad omdannes til en overarkivarstilling.

Til 349:

Antallet af arkivarer af 2. grad ved rigsarkivet foreslås forhøjet med 1 til 13 for at muliggøre