

6. *Diverse.*

I denne udgiftspost indgår udgifter til mødevirksomhed, f. eks. forældremøder, filmleje o. lign., hvilke udgifter bl. a. som følge af det forventede øgede kontaktarbejde med skolen og andre organer, der udøver erhvervsorientering, må forudses at ville stige betydeligt. Det samlede beløb kan skønsvist ansættes til 50 000 kr. årlig.

## II.

*Arbejdsdirektoratet.*

Arbejdsdirektoratets udgifter som centralledelse for erhvervsvejledningen samler sig om: 1. *Uddannelse af erhvervsvejledere* og 2. *Tilvejebringelse af erhvervsoplysende materiale.*

Ad 1. *Uddannelse.*

Størrelsen af de udgifter, som vil være forbundet med gennemførelsen af en systematisk uddannelse af erhvervsvejledningspersonalet, kan ikke med sikkerhed beregnes, før retningslinjerne for denne uddannelses omfang og indhold er nærmere fastlagt, men arbejdsdirektoratet har til belysning af størrelsesordenen for udgifterne regnet med en 6 måneders grundlæggende uddannelse. Udgifterne herved omfattende undervisningshonorarer, lokaleudgifter, materialer, rejse-, opholds- og vikarudgifter anslås til ca. 310 000 kr. fordelt over 2 finansår.

Herudover regnes med udgifter til kortere vedligeholdelseskursus samt visse uddannelsesforanstaltninger for erhvervsvejledningens øvrige personale (læger, arbejdspsykologer, arbejdsansvisere) på ca. 30 000 kr. årlig.

Der regnes altså i de første år med ca. 185 000 kr. årlig. Heraf vedrører ca. 155 000 kr. den egentlige grunduddannelse, der bortfalder eller formindskes væsentligt, når en fast stamme af heldagsansatte erhvervsvejledere er uddannet.

Ad 2. *Erhvervsoplysende materiale.*

Under hensyn til den intensivering af arbejdsdirektoratets arbejde med tilvejebringelsen af erhvervsoplysende materiale, der må forventes bl. a. med henblik på dette materiales anvendelse i det erhvervsorienteringsarbejde, som er under udfoldelse

inden for de forskellige skoleformer m. v., må udgifterne hertil påregnes at ville stige betydeligt og er skønsmæssigt anslået til ca. 200 000 kr. årlig mod et i finansåret 1960-61 budgetteret beløb på 100 000 kr.

*Spørgsmål 4.*

Skal formanden for erhvervsvejledningsrådet være tjenestemand?

Det er ikke hensigten at søge stillingen som formand for erhvervsvejledningsrådet normeret som tjenestemandstilling. Til hvervet agtes udepeget en i erhvervsvejledningsspørgsmål kyndig person, der jævnsides hermed kan have anden stilling som hovedbeskæftigelse.

*Spørgsmål 5.*

Hvordan skal han gageres eller honoreres?

Som vederlag forudsættes fastsat et honorar, om hvilket der til sin tid vil blive afgivet indstilling til bevillingsmyndighederne på sædvanlig måde.

*Spørgsmål 6.*

Skal han være daglig leder af sekretariatet?

Spørgsmålet, der må ses i sammenhæng med spørgsmål 4, kan besvares benægtende; den daglige ledelse af sekretariatet er tænkt henlagt til lederen af det kontor i arbejdsministeriet, til hvis område erhvervsvejledningen i forvejen er henlagt, jfr. i øvrigt besvarelsenerne ad spørgsmålene 2 og 7.

*Spørgsmål 7.*

Er sekretariatet beregnet at skulle være et særligt kontor under arbejdsministeriet?

Som det fremgår af besvarelsen af spørgsmål 2, tænkes der ikke oprettet et særligt kontor til varetagelse af sekretariatsforretningerne. Til sikring af, at der til enhver tid består den snævrere mulige kontakt mellem rådet, dets sekretariat og de centrale myndigheder, som har ansvaret for erhvervsvejledningen, tænkes der til sekretariatet knyttet personel ikke blot fra arbejdsministeriet, men også fra undervisningsministeriet og arbejdsdirektoratet; dette personel tænkes knyttet til sekretariatet som honorarlønnede deltidsmedarbejdere.

*Spørgsmål 8.*

Bør man i loven nævne bestemte indehavere af embeder som rådsmedlemmer,