

	a.	b.	c.	d.	e.
Tilsyn med indkøbsforeningerne:					
Formand for tilsynsudvalget.....		Kontorchef i landbrugsministeriet.....	1.320	1.320	
Medlem af do.			1.020		1.020
do.....		Kontorchef i finansmin.	1.020	1.020	

Ønsket, ikke godkendt honorar.**Det danske FAO-udvalg:**

Sekretær for udvalget..... Eksp.sekr. i landbrugsm. 840

Lønningsrådets tilslutning er søgt til oprettelse af foranstående honorar pr. 1. juli 1967. Vederlaget har hidtil været afholdt af konto § 11.1.01.06.

Jordboniteringskommissionen har mod forventning ikke kunnet afslutte sit arbejde i 1966-67, men da dette vil være af mindre omfang end i det foregående finansår søges der alene opretholdt honorarer til formanden, 1 medlem og sekretæren.

06. Diverse vederlag. Af kontoen afholdes vederlag til sekretærer for permanente udvalg og kommissioner. Kontoen er baseret på de fra hver enkelt kommission indhentede oplysninger om forventede udgifter i 1967-68.
13. Særlige ydelser i øvrigt. Af kontoen afholdes dels uniform og telefongodtgørelse, der er anslået til 15.000 kr., dels mødediæter ved permanente udvalg og kommissioner, der på grundlag af de fra hver enkelt kommission indhentede oplysninger skønnes at ville blive ca. 90.000 kr., heri inkluderet det beløb på 30.000 kr., der er overført fra konto § 11.1.01.67. Det europæiske produktivitetssamarbejde.
21. Kontorholdsudgifter. Forhøjelsen skyldes de stigende udgifter til porto og tryksager.

ad tilskud.

64. Landhusholdningsselskabet til udgivelse af Landøkonomisk Årbog. Der søges ekstraordinært et beløb på 12.000 kr. til hovedrevision og omsætning af årbogen.
67. Det internationale bureau i Paris til bekæmpelse af smitsomme kvægsygdomme. Forhøjelsen skyldes særbidrag på 30.000 franc. til opførelse af ny konferencsal for organisationen.

ad indtægter.

92. Lejeindtægter. Beløbet udgør lejeindtægt af ejendommen Gersonsvej 13, Hellerup, (7.000 kr.), der benyttes af statens plantetilsyn samt leje af nye laboratoriebygninger i Virum for henholdsvis statens foderstofkontrol og kemikaliekontrollen.

1.02. Matrikeldirektoratet.

Matrikeldirektoratets hovedopgave er a'jourføring og vedligeholdelse af matriklens kort og protokoller med hensyn til skete ejendomsdelinger, ændringer af skel m. v. I forbindelse med registreringen af private aftaler om udstykning m. v. varetager direktoratet administrationen af udstykningslovens og landbrugslovens bestemmelser. Som følge af den siden 1958 indtrufne forøgelse af udstykningsaktiviteten og den offentlige anlægsvirksomhed (vejanlæg m. v.) har direktoratets arbejdsområde været i fortsat vækst. Ved udstykning har man således i 1965 registreret omkring 56.000 nye parceller mod 13.500 i 1958. Bedømt ud fra antallet af registrerede parceller i første halvår af 1966 og antallet af indkomne udstykningssager i samme periode vil der imidlertid for hele året formentlig blive tale om en nedgang i parcelantallet måske til omkring 50.000. Den derved opnåede arbejdsbesparelse forventes dog mere end opvejet ved øget antal af indkomne offentlig-retlige sager som følge af øget anlægsvirksomhed (vejanlæg).