

ARTIKEL 15

Certifikat EUR. 2, der er vist i bilag VI, udfyldes af eksportøren. Det udfærdiges på et af de officielle sprog, som denne konvention er affattet på, og i overensstemmelse med udførselsstatens egne retsregler. Såfremt det udfærdiges i hånden, skal det udfyldes med blæk og blokbogstaver.

Certifikat EUR. 2 består af et enkelt blad af format 210 x 148 mm. Der skal anvendes hvidt, træfrit og skrivefast papir med en vægt på mindst 64 g pr. m².

Udførselsstaterne kan forbeholde sig ret til at trykke certifikaterne eller overlade trykningen til trykkerier, som de har godkendt. I sidstnævnte tilfælde skal hvert certifikat forsynes med en bemærkning om godkendelsen. Hvert certifikat skal påføres det godkendte trykkeris mærke og et påtrykt eller på anden måde anført løbenummer, der tjener til identifikation.

For hver postforsendelse skal der udfyldes et certifikat EUR. 2. Efter at have udfyldt og underskrevet certifikatet skal eksportøren ved forsendelse som postpakke sammenhæfte adressekortet og certifikatet. Ved forsendelse som brev skal eksportøren lægge certifikatet ind i forsendelsen.

Disse bestemmelser fritager ikke eksportøren for at opfylde de andre i told- eller postbestemmelserne fastsatte formaliteter.