

Det er vanskeligt at sige, hvor mange henvendelser der vil komme til denne oplysningstjeneste. Det kan dog vejledende anføres, at den tilsvarende tjeneste i Norge i 1978 havde 18.000 henvendelser, hovedsagelig pr. telefon.

Personalebehovet vil som nævnt være 3 stillinger (1 fuldmægtig/sekretær (AC), 1 bibliotekar (13/19) og 1 kontorfunktionær (HK)).

- c. Stillingen som kontorfunktionær søges til informationstjenestens annonceafdeling. Gennem annonceafdelingen ekspederes samtlige annoncer fra statslige myndigheder. Dog er annoncer fra DSB og enkelte andre statsvirksomheder samt annoncer, der overdrages reklamebureauer, undtaget.
- Siden 1974 har 2 medarbejdere (1 assistent på fuld tid og 1 assistent på 3/4 tid) været fast beskæftiget med indrykningen af annoncer. Derudover har en medarbejder fra annoncebogholderiet været beskæftiget i annonceekspeditionen. På grund af stærkt stigende arbejdsmængde i bogholderiet kan denne udlånsordning imidlertid ikke fortsætte. Samtidig er antallet af annonceindrykninger i de seneste år steget stærkt; i 1976 var der således 25.400, i 1977 28.000 og i 1978 33.000 annonceindrykninger. Denne udvikling kan forventes fortsat.
- Det må derfor anses for påkrævet at ansætte yderligere 1 assistent på fuld tid. Der vil herefter være beskæftiget 3 medarbejdere, heraf 1 på 3/4 tid, med indrykningen af annoncer.

#### Spørgsmål 18:

»Hvor langt er administrationsdepartementet nået i den runde, der blev påbegyndt for nogle år siden med henblik på undersøgelse af mulighederne for rationalisering i de enkelte ministerier og styrelser?«

#### Svar:

1. Regeringen besluttede i 1974 at iværksætte en systematisk og kritisk gennemgang af statsadministrationens opgaver og virksomhed. Motiveringen herfor var et ønske om et forbedret beslutningsgrundlag ved de løbende overvejelser om prioriteringen mellem såvel eksisterende som påtænkte ordninger, deres aktivitetsomfang og nærmere tilrettelæggelse. En hovedproblemstilling er, om eksisterende ordninger i deres formelle udformning er hensigtsmæssige og tidssvarende, samt om ordningerne fungerer tilfredsstillende – både i forhold til samfundet og de direkte brugere og i forhold til beslægtede offentlige aktivitetsfelter. I denne forbindelse indgår også spørgsmålet, om de givne formål kan tilfredsstilles lige så godt eller bedre under anvendelse af færre ressourcer eller ved andre ændringer.
2. Med henblik på dette arbejde etableredes finansministeriets regelmæssige gennemgang af statens opgaver og virksomhed. (*Turnusgennemgangen*). Arbejdet er henlagt til et kontor, der organisatorisk er placeret som administrationsdepartementets 4. kontor, men arbejder under reference til en chefgruppe bestående af departementscheferne i administrationsdepartementet, budgetdepartementet og statsministeriet. Chefgruppen tager stilling til, hvilke problemområder der skal gøres til genstand for undersøgelse. Der optages herefter forhandlinger med de berørte ministerier med henblik på en nærmere drøftelse af arbejdets tilrettelæggelse, og iværksættelsen af de enkelte projekter godkendes af finansministeren. Chefgruppen og finansministeren inddrages ligeledes i nødvendigt omfang i drøftelser med de berørte ministerier om gennemførelsen af de forslag, der bliver resultatet af de foretagne undersøgelser.
3. Undersøgelserne retter sig mod virksomheden inden for de enkelte ministerområder, herunder også den del, der omfatter centralt fastsatte regler eller retningslinier for den kommunale eller anden decentrale virksomhed. Man har fundet det hensigtsmæssigt at give arbejdet en vis »uafvendelig« karakter ved at opdele ministerområderne i fire grupper og hvert år behandle problemområder i en ny gruppe. De iværksatte projekter tilstræbes derfor begrænset til en tidsperiode på ca. 1 år,