

d. Personale i F-år og BO-år

	F	BO 1	BO 2	BO 3
Forventet antal stillinger	69	69	69	69
Forventet personaleforbrug (incl. deltidsansatte omregnet til fuldtidsbeskæftigede)	72	72	72	72

1) Stillingen nedlægges ved ledighed.

2) 5 stillinger er godkendt indtil 31. december 1980. 1 stilling må kun besættes på deltid.

3) 3 stillinger er godkendt indtil 31. december 1980.

4) Stillingen er godkendt indtil 31. december 1980.

ad a. 1 midlertidig stilling som kontorchef (36) søges konverteret til 1 permanent stilling som kontorchef (36).

ad b. 5 midlertidige stillinger som fuldmægtig/sekretær (AC) søges konverteret til 5 permanente stillinger som fuldmægtig/sekretær.

3 midlertidige stillinger som akademisk, byggeteknisk personale (DIF, DAL) søges konverteret til 3 permanente stillinger som akademisk byggeteknisk personale (DIF, DAL).

1 stilling som akademisk byggeteknisk personale (DIF, DAL) ønskes oprettet mod nedlæggelse af 1 stilling som konstruktør.

1 stilling som akademisk, byggeteknisk personale (DIF, DAL) overføres fra boligstyrelsen til byggestyrelsen.

1 stilling som kontorfunktionær (HK) overføres fra byggestyrelsen til departementet.

01. Lønninger m. v. Kontoen omfatter lønninger til 2 akademisk byggeteknisk personale og 2 kontorfunktionærer udlånt til Byggeriets Udviklingsråd samt 2½ byggeteknisk personale til godkendelsessekretariatene.

02. Særskilt vederlæggelse.

a.

b.

c.

Formanden for Byggeriets Udviklingsråd (BUR) 26.700 33.000

Vederlæggelsen godkendes for 2-årige perioder. Godkendelse er senest sket i august 1979 for perioden frem til august 1981.

03. Overarbejdsbetaling. Der er budgetteret med 300 timer.

04. Merarbejdsbetaling. Der er budgetteret med 1.500 timer. Endvidere afholdes på denne konto en anslået udgift på 15.000 kr. til formanden for arkitektregistreringsnævnet efter aftale med justitsministeriet.

07. Tjenesterejser og befordring. Af kontoen afholdes udgifter til byggestyrelsens indenlandske rejser. Styrelsens udlandsrejser afholdes over departementets konto 07.

10. Kontorhold. Af kontoen afholdes udgifter på 5.000 kr. til Nordisk Kontakt vedrørende Statsbyggeri (NKS), samt på 10.000 kr. til Koordinationssudvalget vedrørende Statsbyggeri (KVS). Endvidere er der budgetteret med anslåede udgifter på 85.000 kr. til trykning af tillæg til bygningsreglementet m.v., samt 50.000 kr. til trykning af bygherrevejledningen.

12. Fremmede tjenesteydelser. Af kontoen afholdes udgifter på 90.000 kr. til Koordinationssudvalget vedrørende Statsbyggeri (KVS), samt på 50.000 kr. til ingeniørkonsulentbistand vedrørende statsbyggeri. Endvidere er der budgetteret med udgifter på anslået 200.000 kr. i forbindelse med ajourføring og udbygning af bygningsreglementet.

ad indtægter.

43. Salg af producerede ydelser. Beløbet vedrører salg af bygningsreglementer m.v.

46.03. Gebyr for registrering af arkitekter. I henhold til lov om registrerede arkitekter betales et gebyr for arkitektregistreringsnævnets behandling af ansøgninger. Gebyret tilbagebetales, hvis ansøgningen ikke imødekommes.

48. Kommunale refusioner. Beløbet vedrører refusion fra dagpengefondens.