

Heraf særlige aktiviteter.....	46,5		120,1		22.119	2.345	24.464
Lægevidenskab .....	299,8	286	458,2	457	117.122	65.782 <sup>1)</sup>	182.904
Heraf særlige aktiviteter.....	18,0		87,1		13.384	2.221	15.605
Faglige hovedområder i alt .....	1.582,4	1.474	1.280,1	1.208	471.203	104.687	575.890
Fælles .....	52,7	55	609,9	522	68.399	103.188	171.587
Heraf administration	51,7		164,2		27.146	6.450	33.596
- bygninger .....	-		435,6		39.615	92.347	131.962
- øvrige.....	1,0		10,1		1.638	4.391	6.029
Stipendier m.v.....					26.865	1.018	27.883
Institutionen i alt .....	1.635,1	1.529	1.890,0	1.730	566.467	208.893	775.360

<sup>1)</sup> Heraf udgør refusion til Københavns kommune i anledning af varetagelse af den kliniske studenterundervisning 51.840.000 kr.

Under Københavns Universitet hører nedenstående museer m. v., der udover at deltage i universitetets undervisning og forskning skal have offentligt tilgængelige udstillinger: Botanisk Museum, Mineralogisk Museum, Zoologisk Museum, Botanisk Have og Medicinsk-historisk Museum. Inden for bevillingsrammerne til det naturvidenskabelige fakultet og det lægevidenskabelige fakultet er der til drift af museer afsat:

Table 3.

	1.000 kr. (excl. lønudgifter)	Antal akademiske årsværk	Antal TAP- årsværk
Lægevidenskab ..	96	1,2	5,7
Naturvidenskab ..	2.345	46,5	120,1
I alt.....	2.441	47,7	125,8

Ved universitetets retsmedicinske institut og Institut for medicinsk mikrobiologi varetages en række *rekvirerede funktioner* for retsvæsenet og hospitalsvæsenet.

Der er ved budgetteringen forudsat følgende aktivitet:

*Retsmedicinsk institut:*

Videnskabeligt personale .....	20.405 timer
Ikke-videnskabeligt personale .....	93.863 timer
Andre udgifter .....	1.556.000 kr.

*Institut for medicinsk mikrobiologi:*

Videnskabeligt personale .....	11.130 timer
Ikke-videnskabeligt personale .....	49.714 timer
Andre udgifter .....	913.000 kr.

Der er budgetteret med følgende indtægter for rekvirerede funktioner:

Retsmedicinsk institut .....	3.946.000 kr.
Institut for medicinsk mikrobiologi .....	2.662.000 kr.

I medfør af Akt 313 16/4 80 videreføres tilmeldingssekretariatet ved Københavns Universitet efter 31. marts 1980 og 3 midlertidige stillinger som fuldmægtig/sekretær (AC) opretholdes som permanente. Tilmeldingssekretariatet varetager koordineringen af tilmeldingerne til de uddannelser, der er omfattet af adgangreguleringen ved de videregående uddannelser.