

Ressourceudnyttelsesgruppen vedr. Levnedsmiddel.

Civilingeniør Erling L. Dyekjær, Dansk Arbejdsgiverforening
 Gruffepormand Ole Lundstrøm, Landsorganisationen i Danmark
 Forstander Karl Teglmund, Slagteriskolen i Roskilde
 Faglærer Frank Nielsen

Ressourceudnyttelsesgruppen vedr. Service.

Kontorchef Preben Kristiansen, Dansk Arbejdsgiverforening
 Forbundsformand Arnold Hansen, Landsorganisationen i Danmark
 Inspektør Svend E. Jensen, Teknisk skole Randers
 Faglærer Gunnar Hansen, Århus tekniske skole

Ressourceudnyttelsesgruppen vedr. Tekn. Eksamensudd.

Kontorchef Jørgen Brodam, Jernets Sammenslutning
 Konsulent Jan Kaare Petersen, Landsorganisationen i Danmark
 Forstander Poul Pedersen, Laborantskolen i Hovedstadsområdet
 Eksamensskolelærer, arkitekt Ib Christensen

9. Sekretær/sekretariat.

De 9 grupper har bistand af hver sin sekretær.

Sekretariatsleder Gunnar Nielsen, Erhvervsuddannelsesudvalget for Bygge- og anlægsområdet

Sekretær Rolf Magelund, Erhvervsuddannelsesudvalget for de grafiske fag, Undervisningsministeriet

Fuldmægtig Svend Poulsen-Hansen, Erhvervsuddannelsesudvalget for handels- og kontorområdet, Undervisningsministeriet

Sekretær Arne Dangkel, Erhvervsuddannelsesudvalget for Jern- og metalområdet, Undervisningsministeriet

Sekretær Jens Ove Rasmussen, Erhvervsuddannelsesudvalget for Jordbrugsområdet, Undervisningsministeriet

Sekretær Preben Hansen, Erhvervsuddannelsesudvalget for Landtransportområdet, Undervisningsministeriet

Sekretær Niels Hartmann Knudsen, Erhvervsuddannelsesudvalget for Levnedsmiddelområdet, Undervisningsministeriet

Sekretær Knud Braae Jensen, Direktoratet for erhvervsuddannelserne, Erhvervsuddannelsesudvalget for Servicefagene, Undervisningsministeriet

Sekretariatsleder Karl-Johan Madsen, Direktoratet for erhvervsuddannelserne, Undervisningsministeriet

1. Kommissionens/udvalgets navn.

nr. 619

Arbejdsgruppen til beskrivelse af et fremtidigt elevregistreringssystem inden for erhvervsuddannelserne.

2. Tidspunkt for nedsættelse.

26. maj 1981.

3. Angivelse af kommissorium/arbejdsopgaver.

Det er gruppens opgave at udarbejde en beskrivelse af et nyt elevregistreringssystem under hensyntagen til

dels erfaringerne med det eksisterende system, herunder resultaterne af dette systems funktioner.