

- udgiver de tjenestereglementer og udsender i øvrigt til toldvæsenet de instruktioner, der er nødvendige for toldvæsenets virksomhed
- varetager tilrettelæggelse og gennemførelse af toldvæsenets informationsvirksomhed over for borgere og virksomheder
- varetager den centrale planlægning og udvikling vedrørende forvaltningen af told- og afgiftslovgivningen og forvaltningen af toldvæsenet med henblik på at sikre, at told- og afgiftsforvaltningen til enhver tid varetages af en tidssvarende administration.

Distriktstoldkamrene skal inden for hver deres geografiske område efter nærmere af direktoratet fastsatte regler

- varetage told- og afgiftsopkrævningen samt den dertil knyttede kontrol af virksomheder og borgere, herunder samarbejdet med andre lokale kontrolmyndigheder
- varetage instruktionen og vejledningen af virksomheder og borgere vedrørende told- og afgiftslovgivningen
- træffe afgørelse i told- og afgiftssager, herunder overtrædelsessager, i 1. instans
- varetage administrationen af opgaver af ikke-beskatningsmæssig art, som er pålagt toldvæsenet.

Endvidere skal distriktstoldkamrene varetage den personale- og driftsadministration, som ved direktoratets nærmere bestemmelser er henlagt til dem.

Distriktstoldkamrenes toldopgaver vedrører navnlig toldbehandlingsarbejdet i forbindelse med indførselen til området samt den kontrol, der må føres ved vareførselen til og fra området, og med trafikmidlers og personers indpassage i og udpassage af toldområdet. Afgiftsopgaverne vedrører administrationen af og kontrollen med merværdiafgiften samt punktafgifterne og de i tilknytning hertil etablerede bevillingsforhold. Opgaverne omfatter blandt andet kontrol med virksomhedernes forretnings- og afgiftsregnskaber. Antallet af virksomheder varierer fra 10.000 – 20.000 pr. distriktstoldkammer.

Udover administration af told- og afgiftslovgivningen varetager toldvæsenet en række funktioner for andre ministerier og styrelser.

For Industriministeriet således regulerings-, overvågnings- og tilsynsordninger i forbindelse med vareførselen samt opkrævning af isafgift, kontrol med skibspapirer m.v. og medvirken ved skibsregistrering. For Landbrugsministeriet kontrol med en række af EFs forskellige markedsordninger, kontrolopgaver i forbindelse med internationale transporter af letfordærlige levnedsmidler samt kontrol med ind- og udførselsbestemmelser for levende dyr, animalske produkter m.v. For Fiskeriministeriet kontrol med ind- og udførselsbestemmelserne for fisk og fiskeriprodukter. For Miljøministeriet kontrol med ind- og udførselsbestemmelserne for varer omfattet af Washingtonkonventionen (vilde dyr og planter). For Indenrigsministeriet kontrol med overholdelsen af bestemmelserne vedrørende smitsomme sygdomme samt ind- og udførselsbestemmelserne for narkotika m.v. For Justitsministeriet kontrol med udenlandske motorkøretøjers benyttelse i Danmark og kontrollen med overholdelsen af ind- og udførselsbestemmelserne for våben m.v., og for Ministeriet for Offentlige Arbejder kontrol med kørselstilladelser til erhvervmæssig transport. For enkelte kommunale og private havne i provinsen varetager toldkamrene opkrævningen af skibs- og vareafgifter. For Danmarks Statistik indsamler og edb-registrerer toldkamrene oplysninger til udenrigshandelsstatistikken samt indsamler oplysninger til handels-, produktions-, skibsfarts- og vareafgiftsstatistikken.