

Afgiftsfritagelse og afgiftsgodtgørelse

§ 9. Ministeren for skatter og afgifter kan fastsætte regler om afgiftsfritagelse for varer, der af registrerede virksomheder leveres til de i toldlovens § 22 nævnte diplomatiske repræsentationer, internationale institutioner m.v. samt de hertil knyttede personer.

Stk. 2. Toldvæsenet kan meddele virksomheder bevilling til afgiftsfritagelse for afgiftspligtige varer, som leveres af registrerede virksomheder til andre formål end nævnt i § 1, stk. 2, hvis afgiften udgør mindst 1.000 kr. årligt.

Stk. 3. Toldvæsenet kan fastsætte regnskabs- og kontrolforskrifter for afgiftsfritagelse efter stk. 1 og 2.

§ 10. Toldvæsenet kan meddele bevilling til godtgørelse af afgiften af afgiftsberigtigede varer, der udføres til udlandet eller leveres til andre formål end nævnt i § 1, stk. 2, hvis afgiften udgør mindst 1.000 kr. årligt.

Stk. 2. Toldvæsenet kan fastsætte regnskabs- og kontrolforskrifter for bevillinger efter stk. 1.

Afgift af varer, der indføres fra udlandet

§ 11. Af varer, der indføres fra udlandet, svares afgift i forbindelse med indførslen, medmindre varerne indføres efter § 5. Indførsleren skal angive varernes afgiftspligtige mængde for toldvæsenet. Afgiften afregnes efter reglerne i toldlovens kapitel 8.

Stk. 2. Ved indførsel af varer indrømmes afgiftsfrihed i samme omfang og under tilsvarende betingelser som fastsat for afgiftsfrihed efter merværdiafgiftslovens § 29, stk. 3.

Regnskabsbestemmelser

§ 12. Registrerede virksomheder skal føre regnskab over fremstilling, tilgang og udlevering af afgiftspligtige varer. Virksomhederne skal holde lageret af afgiftsberigtigede varer adskilt fra lageret af uberigtigede varer.

Stk. 2. Toldvæsenet fastsætter nærmere regler om de registrerede virksomheders

- 1) udlevering af varer, hvoraf afgiften ikke berigtiges,
- 2) fakturaudstedelse og
- 3) regnskabsførelse.

Stk. 3. De registrerede virksomheder skal opbevare regnskabsmateriale, herunder fak-

turaer, fakturakopier og opgørelser, i 5 år efter regnskabsårets udløb.

Afregning af afgiften

§ 13. Registrerede virksomheder skal efter udløbet af hver måned og senest den 15. i den følgende måned til toldvæsenet angive den afgiftspligtige mængde af de varer, hvoraf virksomheden skal betale afgift, jf. §§ 7 og 8. Angivelsen skal være underskrevet af virksomhedens ansvarlige ledelse.

Stk. 2. Afgives angivelsen ikke inden udløbet af den i stk. 1 nævnte frist, kan toldvæsenet inddrage registreringen af virksomheden, indtil den manglende angivelse er toldvæsenet i hænde.

§ 14. Afgiften for en måned skal indbetales til toldvæsenet inden udgangen af den følgende måned.

Stk. 2. Betales afgiften ikke rettidigt, skal der betales 1,3 pct. i månedlig rente for hver påbegyndt måned fra sidste rettidige indbetalingsdag, dog mindst 10 kr.

Stk. 3. Ministeren for skatter og afgifter fastsætter nærmere regler for afgiftens indbetaling.

§ 15. Toldvæsenet kan pålægge en virksomhed, der ikke betaler afgiften rettidigt, at afgive den i § 13, stk. 1, omhandlede angivelse for kortere perioder end en måned.

Stk. 2. Toldvæsenet kan endvidere pålægge en virksomhed, der ikke betaler afgiften rettidigt, en kortere betalingsfrist end den, der er nævnt i § 13, stk. 1, og kræve, at der stilles sikkerhed for afgiftens betaling.

§ 16. Betales forfalden afgift ikke senest den 14. dag efter betalingsfristens udløb, kan toldvæsenet inddrage registreringen af virksomheden, indtil de forfaldne afgifter er betalt.

Stk. 2. Er der efter § 15 sket forkortelse af afgiftsperioden eller betalingsfristen, og betales afgiften ikke rettidigt, kan registreringen inddrages straks efter betalingsfristens udløb.

§ 17. Såfremt det konstateres, at en virksomhed har afgivet urigtig angivelse til toldvæsenet, således at virksomheden har betalt for lidt i afgift, afkræves virksomheden det