

Under bevillingslønramme 36 er indregnet 10 årsværk jfr. samme aktstykke. Der er tale om en toårig forsøgsordning. Årsværkene vil fortrinsvis blive anvendt til ekspertstillinger.

*Ad bevillingslønramme Øvrige*

Det budgetterede antal årsværk i bevillingslønramme Øvrige er ikke bindende for statsvirksomheder.

**Bemærkninger:**

*Ad bevillingslønramme 38:*

Der oprettes 3 årsværk i bevillingslønramme 38 mod nedlæggelse af 5 årsværk i bevillingslønramme 36.

*Ad bevillingslønramme 37:*

1 årsværk er omklassificeret fra 36 til 37 jf. aftale mellem Finansministeriet og COII af 13.2.90 (APD 28/90).

6 årsværk er omklassificeret fra 36 til 37 jf. aftale mellem Finansministeriet og COII af 16.10.89 (APD 98/89).

Endvidere er 12 årsværk omklassificeret fra 36 til 37 jf. aftale mellem Finansministeren og COII af 14.7.89 (Stillingsvurdering).

*Ad bevillingslønramme 36:*

19 årsværk er omklassificeret fra 36 til 37 og 5 årsværk er nedlagt, som nævnt ovenfor. Herudover er 2 årsværk ved ledighed nedrykket fra 36 til 35, jf. stillingsvurderingsresultat.

*Ad bevillingslønramme 35:*

2 årsværk er nedrykket fra 36, som nævnt ovenfor. Herudover er 1 årsværk omklassificeret fra bevillingslønramme Øvrige til 35 jf. aftale af 23.1.90.

*Ad bevillingslønramme øvrige:*

|   |        |
|---|--------|
| B 1990.....   | 21.559 |
| Ekstraordinær rationalisering 1990.....                           | -109   |
| Forventet TB 1990.....  | 21.450 |
| Rationaliseringer og aktivitetstilpasninger jf. rammeaftalen..... | -357   |
| Kompensation for arbejdstidsforkortelse 1.9.1990.....             | 270    |
| FFL 1991.....   | 21.363 |

**Bemærkninger til standardkonti:**

Som det nærmere er beskrevet i indledningen, skal DSB opfylde de krav, der må stilles til en forretningsmæssig og økonomisk veldrevet virksomhed. For at kunne imødekomme disse krav, har DSB med sine mangeartede aktiviteter behov for regnskabsmæssige oplysninger på omkostningssiden, som ikke dækkes af statens standardkontoplan, der udelukkende opdeler udgifterne efter art, dvs. hvilke typer udgifter, som afholdes.

DSB har derfor udviklet en intern kontoplan, der primært opdeler udgifterne efter deres formål og efter hvilke instanser, der er ansvarlige for deres afholdelse. Registreringen af udgifterne sker naturligvis i fuld overensstemmelse med standardkontoplanen, mens budgetteringen indenfor disse standardkonti kun er udtryk for et skøn og derfor behæftet med betydelig usikkerhed.