

21.41.51. Danmarks Biblioteksskole (Driftsbev.)

Danmarks Biblioteksskole har i henhold til L 207 1985 til opgave at give uddannelse og udføre forsknings- og udviklingsarbejde inden for biblioteks-, dokumentations- og informationsområdet (BDI-området). Biblioteksskolen varetager den 4-årige grunduddannelse til bibliotekar, den biblioteksteoretiske uddannelse af forskningsbibliotekarer og dokumentalister ved forskningsbiblioteker, dokumentations- og informationscentre m.v. og den biblioteksteoretiske uddannelse af biblioteksassistenter. Biblioteksskolen giver efter- og videreuddannelse til bibliotekarer, forskningsbibliotekarer, dokumentalister og biblioteksassistenter samt andre personalegrupper, der varetager biblioteks-, dokumentations- eller informationsopgaver i både den offentlige og den private sektor. Fra 1. september 1990 giver skolen kandidatuddannelse i biblioteks- og informationsvidenskab.

Danmarks Biblioteksskole består af en skole i København og en afdeling i Ålborg. Ålborg Universitetsbibliotek varetager i henhold til en overenskomst mellem AUC og Danmarks Biblioteksskole biblioteksbetjeningen af afdelingen.

Uddannelsen til bibliotekar inden for BDI-området gennemføres med en årlig optagelse på 200 studerende fordelt med 140 ved skolen i København og 60 ved Ålborgafdelingen.

Efter- og videreuddannelsen gennemføres i form af kurser af en varighed fra 2 dage op til 8 uger à 5 dage. Omfanget angives i det årlige antal kursister og kursusuger à 5 dage, jf. aktivitetsoversigten. I 1991 gennemføres kandidatuddannelsen med optagelse af 18 studerende samt 30 studerende til deltidsuddannelsen.

I medfør af lovens § 4 kan der ydes tilskud til rejse og ophold til bibliotekarer og andre biblioteksmedarbejdere ved folkebibliotekerne, der deltager i kurser på Danmarks Biblioteksskole.

Biblioteksskolen er registreret i henhold til lov om almindelig omsætningsafgift.

I nedenstående aktivitetsoversigt indgår det forventede antal ressourcebelastende studerende og antallet af kursister på årsbasis. Kurserne har forskellig tidsmæssig udstrækning. Kurserne har et ugentlig undervisningstimental på 30 og et gennemsnitligt deltagerantal på 17. For at opnå et fælles aktivitetsmål for kurserne er deltagelsen omregnet til »helårsstuderende, som svarer til en studerende der i 35 uger følger 15 undervisningstimer ugentlig. 15 ugentlige undervisningstimer er det gennemsnit studerende følger på grunduddannelserne.

Budgetspecifikation:

Mill. kr.	1990	1991	F	1993	1994	1995
Udgiftsbevilling	-	52,9	54,1	52,8	51,7	50,7
Indtægtsbevilling	-	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
10. Almindelig virksomhed						
Udgift	-	52,1	53,4	52,2	51,2	50,2
11. Lønninger	-	34,0	34,7	33,8	33,1	32,5
14. Køb af varer og tjenesteydelser	-	5,9	6,5	6,4	6,3	6,2
15. Erhvervelse af materiel, netto	-	2,5	2,5	2,3	2,1	1,8
16. Leje, vedligeholdelse og skatter	-	9,7	9,7	9,7	9,7	9,7
Indtægt	-	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
21. Salg af varer og tjenesteydelser	-	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
20. Rejsegodtgørelse til kursister.						
Udgift	-	0,5	0,4	0,3	0,2	0,2
72. Tilskud til kommuner	-	0,5	0,4	0,3	0,2	0,2