

Personaleoversigt

Bevillingslønramme:	Personaleforbrug omregnet til årsværk					
	1991 R	1992 B	1993 F	1994 BO 1	1995 BO 2	1996 BO 3
39	1,0	1,0	1,0			
38	1,0	1,0	1,0			
37	13,0	15,7	16,7			
36	1,6	3,0	4,0			
35	-	1,0	2,0			
Øvrige	135,7	129,5	125,3			
<hr/>						
Antal årsværk i alt	152,3	151,2	150,0	146,0	142,0	138,0
Lønsum (mill. kr.)	42,3	42,5	43,4	41,8	40,5	39,2

Bemærkninger:

1 årsværk i bevillingslønramme 36 er med virkning fra 1. april 1991 omklassificeret til bevillingslønramme 37. 2 årsværk i bevillingslønramme øvrige er med virkning fra 1. april 1991 omklassificeret til bevillingslønramme 36. Der oprettes 1 årsværk i bevillingslønramme 35 som specialkonsulent i edb.

ad 11. Lønninger. Af kontoen afholdes bl.a. udgifter til vederlag til medlemmerne af Sundhedsstyrelsens sagkyndige råd og til formændene for Specialtandlægenævnet og Specialistnævnet. 1,3 mill. kr. er overført fra § 16.11.31. Embedslægerne m.v. som følge af en ændret opgavefordeling mellem Sundhedsstyrelsen og embedslægerne i behandlingen af patientklager.

ad 14. Køb af varer og tjenester. Over kontoen afholdes bl.a. udgifter til Sundhedsstyrelsens oplysningsvirksomhed, herunder den centralt organiserede oplysningsvirksomhed om AIDS, udgifter til drift af Landspatientregistret, og udgifter til EDB-børnetandplejestatistik. Kontoen omfatter desuden udgifter til databehandling, konsulentbistand, anskaffelser og reparationsarbejder samt betalinger til Statens Regnskabsdirektorat for ydelser fra SCR- og SCL-systemerne m.v.

ad 16. Leje, vedligeholdelse og skatter. Af kontoen afholdes bl.a. udgifter til Slots- og Ejendomsstyrelsen for lokaler.

ad 21. Salg af producerede ydelser. Kontoen omfatter gebyrer for udstedelse af dødsattestkopier og udtræk af EDB-oplysninger fra Medicinal-statistisk afdeling, jfr. tekstanmærkning nr. 51.

ad 25. Kontrol- og tilsynsafgifter. Kontoen omfatter gebyr for autorisation af læger, tandlæger, sygeplejersker, jordemødre, kliniske tandteknikere og kiropraktorer, jfr. tekstanmærkning nr. 50.

30. Lægemidler

Underkontoen omfatter Sundhedsstyrelsens lægemiddelafdeling, der sammen med en række nævn, nedsat efter lægemiddeloven, varetager administrationen af opgaver vedrørende lægemidler og apotekervæsen. Opgaverne er fordelt på følgende enheder:

Lægemiddelregistreringen, der omfatter sager om godkendelse af specialiteter, registrering af bivirkninger, klinisk afprøvning og udleveringstilladelser.

Lægemiddelkontrollen, der udfører farmaceutisk-kemisk og biologisk kontrol af lægemidler, udarbejdelse af lægemiddelstandarder samt godkendelse og kontrol af virksomheder, der fremstiller lægemidler m.v.

Isotopapoteket, der importerer, kontrollerer og distribuerer radioaktive lægemidler.

Lægemiddeladministrationen, der varetager opgaverne efter apotekerloven samt behandler retslige spørgsmål og generelle sager om lægemidler m.v.