

National og international økonomi

08.11. National og international økonomi

Bevillingsforslag på dette aktivitetsområde omfatter Departementet: Det Økonomiske Sekretariat (8.11.01), Nordisk Investeringsbank (8.11.03), Den Europæiske Bank for Genopbygning og Udvikling (8.11.04), Nordisk Projekteksporthold (8.11.05), Det Økonomiske Råd (8.11.11) samt en refusionskonto vedrørende Rigsrevisionens tjenestemænd (8.11.10).

08.11.01. Det økonomiske Sekretariat (*Driftsbev.*)

Arbejdet i Det økonomiske Sekretariat vedrører konjunkturovervågning, forberedelse, analyse og vurdering af økonomisk politik, deltagelse i internationalt arbejde samt udvikling og vedligeholdelse af den edb-baserede lovmodel.

Det Økonomiske Sekretariat forestår i varierende omfang formandskabet og varetager sekretariatsfunktionerne i en række indenlandske og internationale udvalg.

Hertil kommer det arbejde, der følger af, at Økonomiministeren som Kongelig Bankkommissær fører tilsyn med Danmarks Nationalbank.

Som led i arbejdet i Det Økonomiske Sekretariat udgives publikationen "Økonomisk Oversigt" samt andre økonomiske publikationer.

Den internationale Valutafond (IMF) henhører under ministeriets område, ligesom Sekretariatet varetager internationalt økonomisk samarbejde vedrørende økonomisk politik i EF, OECD og Nordisk ministerråd. Sekretariatets arbejde i relation til de internationale fora omfatter både det generelle internationale samarbejde og disse organisationers drøftelser af dansk økonomi.

Lovmodelarbejdet har som formål hurtigt at give dækkende og pålidelige oplysninger om de fordelings- og budgetmæssige konsekvenser af gældende lovgivning og ændring heri. Det Økonomiske Sekretariat varetager den løbende udvikling og vedligeholdelse af dette edb-baserede beregningssystem, mens de konkrete beregninger i varierende omfang foretages af systemets brugere, om fornødent med bistand fra Sekretariatet. Bistand i større omfang sker mod betaling.

Til styringen af udviklingen i lovmodelarbejdet er nedsat et lovmodelråd, med repræsentanter fra bl.a. brugerne af systemet. Sekretariatsforretningerne varetages af Det Økonomiske Sekretariat. Rådet afgiver årligt en beretning om lovmodelarbejdet.

Det økonomiske Sekretariat har adgang til at afholde merudgifter ved mindre supplerende virksomhed

Budgetspecifikation:

Mill. kr.	1992	1993	F	1995	1996	1997
Udgiftsbevilling	17,2	29,8	31,1	30,8	30,3	30,0
Indtægtsbevilling	0,1	0,9	1,2	1,2	1,2	1,3
10. Almindelig virksomhed						
Udgift	17,2	29,8	30,9	30,6	30,1	29,8
11. Lønninger	11,0	19,1	20,0	19,7	19,5	19,2
14. Køb af varer og tjenesteydelser	3,4	6,8	7,0	7,0	6,7	6,7
15. Erhvervelse af materiel, netto	0,9	0,8	0,9	0,9	0,9	0,9
16. Leje, vedligeholdelse og skatter	1,8	3,1	3,0	3,0	3,0	3,0
19. Diverse driftsudgifter	0,2	-	-	-	-	-