

81. Jobtræningsforløb (uden refusion)

Udgift	-	-	0,1	0,1	0,1	0,1
11. Lønninger	-	-	0,1	0,1	0,1	0,1

10. Almindelig virksomhed*Personaleoversigt*

Bevillingslønramme:	Personaleforbrug omregnet til årsværk					
	1992 R	1993 B	1994 F	1995 BO 1	1996 BO 2	1997 BO 3
Øvrige	3,9	4,4	4,4			
Antal årsværk i alt	3,9	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4
Lønsum (mill. kr.)	2,7	3,1	3,2	3,1	3,1	3,0

Bemærkninger:

ad. 11. Lønninger: Af kontoen afholdes særskilt vederlæggelse til formand og næstformænd samt medlemmer af Retslægerådet.

81. Jobtræningsforløb (uden refusion)

Der er forudsat beskæftiget 1 ledig (delperiode 2) på årsbasis ved administrative og tekniske hjælpefunktioner.

11.11.51. Sekretariatet for Retsinformation (tekstanm. 51) (Driftsbev.)

Sekretariatet for Retsinformation forestår udgivelsen af Lov- og Ministerialtidende, sekretariatsfunktionen for Retsinformationsrådet samt koordination af etablering af nye databaser, drift og udvikling af det statslige, juridiske EDB-informationssystem "Retsinformation". De statslige myndigheder, hvis regelsæt og principielle afgørelser m.v. skal optages i Retsinformation, forestår selv den juridiske redaktion, og har ligeledes ansvaret for den faktiske indlæggelse. Sekretariatet for Retsinformation bistår de forskellige myndigheder med planlægningen og ajourføringen af databaserne.

Etablering og drift af Retsinformations databaser sker efter reglerne om supplerende mindre virksomhed.

Budgetspecifikation:

Mill. kr.	1992	1993	F	1995	1996	1997
Udgiftsbevilling	11,7	9,6	10,5	10,3	9,5	9,3
Indtægtsbevilling	5,2	4,6	4,5	4,5	4,5	4,5

10. Almindelig virksomhed

Udgift	4,8	3,4	3,6	3,4	3,2	3,1
11. Lønninger	2,2	2,4	2,5	2,3	2,2	2,1
14. Køb af varer og tjenesteydelser	1,5	0,5	0,6	0,6	0,5	0,5
15. Erhvervelse af materiel, netto	0,7	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
16. Leje, vedligeholdelse og skatter	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
19. Diverse driftsudgifter	0,0	-	-	-	-	-
Indtægt	1,2	-	-	-	-	-
21. Salg af varer og tjenesteydelser	1,2	-	-	-	-	-