

10. Almindelig virksomhed

Virksomhedsoversigt:

	R 1989	R 1990	R 1991	R 1992	R 1993	B 1994	F 1995	BO 1 1996	BO 2 1997	BO 3 1998
A. Hovedformål (mill. kr.)¹⁾										
1. Tilsyn og indsamling							4,1	4,9	2,8	2,8
2. Modtagelse og tilgængeliggørelse							8,8	9,3	6,2	6,2
3. Bevaring							5,5	5,9	6,0	6,0
4. Formidling							10,5	10,5	10,5	10,5
5. Forskning							3,6	4,6	4,6	4,6
6. Generel ledelse og administration							9,0	10,5	10,4	10,4
7. Hjælpefunktioner							37,2	39,0	39,0	39,0
Bruttoudgifter i alt							78,7	84,7	79,5	79,5
Procentvis fordeling af ressourceforbrug:¹⁾										
1. Tilsyn og indsamling							5	6	4	4
2. Modtagelse og tilgængeliggørelse							11	11	8	8
3. Bevaring							7	7	8	8
4. Formidling							13	12	13	13
5. Forskning							5	5	6	6
6. Generel ledelse og administration							11	12	13	13
7. Hjælpefunktioner							47	46	49	49

Ændring af personaleoversigt

Bevillingslønramme:	Personaleforbrug omregnet til årsværk			
	1995 F	1996 BO 1	1997 BO 2	1998 BO 3
36	1,0			
Øvrige	16,0			
Antal årsværk i alt	17,0	21,0	-	-
Lønsum (mill. kr.)	4,0	5,0	-	-
Revideret bevilling:				
Antal årsværk i alt	169,0	173,0	152,0	152,0
Lønsum (mill. kr.)	44,3	45,1	40,0	40,0

Bemærkninger:

Der oprettes i 1995 i forbindelse med resultatkontrakt 1 årsværk i bevillingslønramme 36 og 16 årsværk i bevillingslønramme Øvrige.

90. Indtægtsdækket virksomhed

Anmærkningerne affattes herefter således:

"Statens Arkiver udfører indtægtsdækket virksomhed efter de generelle regler herfor.

Den indtægtsdækkede virksomhed omfatter følgende hovedaktiviteter:

- Ordning, pakning og registrering af arkivalier fra myndighederne.
- Restaurering og konservering.
- Dokumentation/historiske undersøgelser samt konsulentbistand.