

40. Dansk Røde Kors' sekretariatsvirksomhed

Der afsættes en sekretariatsbevilling til Dansk Røde Kors som et statsligt tilskud og bidrag til, at organisationen kan opretholde en grundstruktur og et beredskab, der er nødvendigt for at kunne påtage sig en indkvarteringsopgave af ofte stærkt varierende omfang.

Tilskuddet dækker andele af generalsekretærens og sekretariatschefens løn, dele af udgifterne til nationale organisationskonsulenter, der koordinerer lokalafdelingernes arbejde i Danmark, og fagkoordinatorer på Landskontoret. Endvidere dækkes dele af basisudgifter vedrørende organisationsomkostninger og ejendomsudgifter. Løn til lederne af kampagne- og informationsafdelingerne omfattes ikke af tilskuddet.

50. Ekstraordinære formål

Kontoen vedrører omstillingsudgifter i forbindelse med fratrædelse af medarbejdere i år 2001. Der forventes udgifter til fratrædelse af ca. 164 medarbejdere i år 2001 svarende til en udgift på 5,4 mill. kr.

60. Nødstedte fra Kosovoprovinserne

Kontoen omfatter udgifter i forbindelse med indkvartering af nødstedte fra Kosovoprovinserne, som er meddelt midlertidig opholdstilladelse i medfør af L 251 28/4 1999 (Kosovo-nødloven). Eventuelle udgifter til indkvartering mv. af Kosovo-fordrevne i 2001 vil blive indbudgetteret i forbindelse med ændringsforslagene i november 2000.

90. Indtægtsdækket virksomhed

Dansk Røde Kors, Asylafdelingen udfører indtægtsdækket virksomhed i forbindelse med formidling af Asylafdelingens særlige ekspertise inden for asylområdet.

Den indtægtsdækkende virksomhed omfatter arbejder for kommuner, offentlige myndigheder, institutioner og organisationer i forbindelse med bl.a. omsorgs-, støtte-, formidlings-, konsulent-, tolke- og supervisionopgaver.

13.31.04. Asylsagsbehandling (tekstanm. 70) (Driftsbev.)

Regelgrundlaget for asylsagsbehandlingen er Udlændingeloven. Den nuværende udlændingelov blev indført i 1983 og er siden blevet ændret i 1985, 1986, 1991, 1992, 1994, 1995, 1996, 1997, 1998, 1999 og 2000. Udlændingelovens regler om meddelelse af asyl hviler bl.a. på FN's flygtningekonvention af 1951 med tilhørende protokoller.

Bevillingerne til asylsagsbehandling har ganske nær sammenhæng med antallet af indrejste asylansøgere og afgjorte asylsager. Da indrejsetallet kan variere meget, vil myndighederne, der arbejder med asylsagsbehandling være underlagt meget skiftende betingelser.

Herudover varetager Dansk Flygtningehjælp visse myndighedslignende funktioner i asylsagsbehandlingen, ligesom politiet har en række opgaver i såvel præasylfasen som efterbehandlingsfasen. Indenrigsministeriets departement behandler ansøgninger om humanitær opholdstilladelse. Endelig bistår de danske repræsentationer i udlandet bl.a. med indhentelse af oplysninger til brug for afgørelser i asylsager.

Hovedkontoen omfatter en række aktivitetsafhængige bevillinger til asylsagsbehandling. Det vedrører Udlændingestyrelsens og politiets udgifter i forbindelse med asylsagsbehandlingen, tilskud til Dansk Flygtningehjælp i forbindelse med åbenbart-grundløs-proceduren samt udgifter til den teknologiske styrkelse af udlændingesagsbehandlingen i Udlændingestyrelsen.

Kontoen forhøjes som følge af en øget asylsagsproduktion i 2001 med 3,6 mill. kr., 7,8 mill. kr. i 2002, 8,6 mill. kr. i 2003 og 7,6 mill. kr. i 2004.

Udgifterne i forbindelse med Indenrigsministeriets sagsbehandling afholdes på § 13.11.01. Departementet. Udgifterne i forbindelse med Flygtningenævnets asylsagsbehandling afholdes på § 13.31.05. Flygtningenævnet. Udgifter i forbindelse med Dansk Flygtningehjælps deltagelse i asylsagsbehandlingen i Flygtningenævnet afholdes på § 13.39.08.60. Nævnsbevillingen.