

sager (SM'er, Sociale Meddelelser), praksisoversigter og "Nyt fra Ankestyrelsen". Endvidere skal Ankestyrelsen yde vejledning om ankeinstansernes praksis og have en praksiskoordinerende rolle, jf. retssikkerhedslovens kapitel 11. Det sker bl.a. gennem løbende kontakt med de sociale nævn, kommuner og andre. Med gennemførelsen af sociallovsreformen blev Ankestyrelsens praksiskoordinering og vejledning til kommuner yderligere udvidet med virkning fra 1. juli 1998.

Ankestyrelsen følger udviklingen i kommunernes tilkendelsespraksis og varetager en aktiv praksiskoordinerende funktion på landsplan. Dette sker gennem Informations- og Analyse-systemet og ved at indhente afgørelser fra kommuner og nævn til belysning af praksis.

Ankestyrelsen har formandskabet og er sekretariat for Det Rådgivende Praksisudvalg, som har overtaget en del af det pr. 1. april 2000 nedlagte Centrale Koordinationsudvalgs opgaver. Det nye udvalg skal bl.a. bistå og rådgive Ankestyrelsen i dens vejledning og praksiskoordinering over for kommuner og nævn.

Der er i de senere år konstateret et øget behov hos kommunerne for orientering om regelgrundlaget inden for de lovområder, som Ankestyrelsen beskæftiger sig med. Med sociallovsreformen er efterspørgslen vokset yderligere. Ankestyrelsen har derfor som en del af sin vejledningsvirksomhed etableret en egentlig kursusvirksomhed og tilbyder en række kurser inden for sagsbehandling og forståelse af regelgrundlag. Til dækning af merudgifterne ved kursusaktiviteten opkræves eventuelt deltagerbetaling, og Ankestyrelsen kan oppebære indtægterne i overensstemmelse med reglerne herfor.

Endelig yder styrelsen konkret vejledning ved telefoniske og skriftlige forespørgsler fra nævn, kommuner, interesseorganisationer, forsikringsselskaber og borgere. Ankestyrelsen har tillige lovforberedende opgaver efter nærmere aftale med departementet.

Analyseopgaver

Den Sociale Ankestyrelsen er ansvarlig for driften af Den Sociale Database. Databasen samler oplysninger om kommunalbestyrelses og amtsråds beslutninger om og forventninger til udviklingen på det sociale område. Til databasen er knyttet et internetbaseret on-line indberetningssystem.

På grundlag af Den Sociale Database udfører Ankestyrelsen analyser og undersøgelser på det sociale område til brug for bl.a. betjening af minister og Folketing. Rapporter og undersøgelsesresultater mv. samt "Sociale Danmarkskort" er tilgængelige på databasens hjemmeside www.DenSocialeDatabase.dk.

Ankestyrelsen har tillige ansvaret for en række statistiksystemer på det sociale område, bl.a. vedrørende afgørelser om førtidspension og invalidebiler, afgørelser truffet af de sociale nævn, kontanthjælpsmodtageres rådighed samt ind- og udskrivninger på § 94-boformer (bo-tilbud til hjemløse).

Ankestyrelsens målsætninger og resultatkontrakt

Ankestyrelsen arbejder til stadighed på at forbedre kvaliteten af sine ydelser og afkorte sagsbehandlingstiden til gavn for styrelsens brugere og interessenter og samtidig forbedre arbejdsvilkårene for medarbejderne -alt sammen uden at forringe produktiviteten. Disse mål er indarbejdet i styrelsens resultatkontrakt, direktørkontrakt og chefkontrakter, der tilsammen danner grundlag for styrelsens strategiske planlægning, som medarbejderne løbende inddrages i.

Ankestyrelsen havde i perioden 1993 til 1996 en resultatkontrakt med Socialministeriet, hvor hovedmålene var at forbedre produktiviteten og kvaliteten og at nedsætte sagsbehandlingstiden. I resultatkontrakten for 1997 til 2000 var hovedmålene bl.a. at fastholde de opnåede resultater. Der vil blive indgået en ny resultatkontrakt for perioden 2001 til 2004.