

Et af udvalgets spørgsmål og fødevareministerens svar herpå

Spørgsmålet og fødevareministerens svar herpå er optrykt efter ønske fra SF

Spørgsmål 2:

I forlængelse af besvarelse af spørgsmål 1, jf. L 182 – bilag 4, ønskes oplyst, om de nye regler i renteloven – om et loft på 100 kr. for rykkergebyrer vedrørende fordringer på formuerettens område – kan finde anvendelse ved offentlige myndigheders opkrævning af rykkergebyrer i forbindelse med inddrivelse af krav af offentligretlig karakter, herunder betalingsforpligtelser efter foderstofloven.

Svar:

Jeg har forelagt spørgsmålet for Plantedirektoratet, der oplyser følgende hvortil jeg kan henholde mig:

»De omhandlede regler i renteloven kan ikke finde anvendelse på fordringer af offentligretlig karakter inden for Fødevareministeriets område, idet renteloven bestemmelser om rykkergebyrer, som nævnt i spørgsmålet, alene omfatter gebyrer på formuerettens område.

Opkrævning af renter og gebyrer er derfor særskilt reguleret i bl.a. lov om foderstoffer.

Fødevareministeriet finder det hensigtsmæssigt, at beløbet på 100 kr. også lægges til grund i offentligt regi, medmindre det ved nøjagtig beregning kan dokumenteres, at omkostningerne i forbindelse med udstedelse af rykkergebyr er væsentlige højere.

Som nævnt i svaret på spørgsmål 1, har Plantedirektoratet ikke tidligere opkrævet gebyr for rykkerskrivelser.

På baggrund af et skøn over det tidsforbrug, der i 2002 er medgået i forbindelse med fremsendelse af ca. 1.300 rykkerskrivelser vedrørende de gebyrordninger Plantedirektoratet administrerer, skønnes tidsforbruget ved udsendelse af én rykkerskrivelse at udgøre ca. 20 minutter, svarende til en omkostning på ca. 100 kr. pr. sag.

Der henvises til vedlagte notat.«

Plantedirektoratet

Den 1. maj 2003

Notat om omkostningerne i forbindelse med rykkerskrivelser

(forslag til lov om ændring af lov om foderstoffer, L 182)

Procedure i forbindelse med rykkerskrivelser:

Ved manglende betaling af fakturabeløb fremsendes 1. rykkerskrivelse.

Er betaling ikke sket 14 dage herefter, fremsendes 2. rykkerskrivelse.

Hvis betaling derefter ikke er sket efter yderligere 14 dage fremsendes 3. rykker.

Er faktura stadig ikke betalt 14 dage efter 3. rykker er udsendt, opgøres det samlede tilgodehavende, fakturabeløb samt rykkergebyr, og herefter sendes fordringen til inddrivelsesenheden i Told&Skat.

Arbejdsopgaverne omfatter nedenstående elementer:

- 1 Fremsøgning af debitorer med skyldige beløb.
- 2 Udskrivning af rykkerskrivelse, kuvertering, frankering og afsendelse og arkivering af kopi af skrivelserne.
- 3 Telefonekspedition i.f.m. spørgsmål til rykkerskrivelserne.
- 4 Registrering af betalinger m.v.

Plantedirektoratet har ikke foretaget præcise opgørelser af tidsforbruget ved rykkerproceduren. Tidsforbruget, ved de i alt 1306 rykkere som blev udsendt i 2002 for alle gebyrordninger i Plantedirektoratet, fordeles på alle rykkere til dækning af alle ovennævnte arbejdsopgaver. Tidsforbruget pr. rykker bliver herefter 20 minutter, svarende til kr. 104,- .