

Aftalte administrative forbedringer i forbindelse med Beretningen**Forbedring af dagsordenen:**

- Angivelse på dagsordener af, hvilken minister der forelægger hvilke punkter, og hvilke ministre der er ressortansvarlige for de enkelte punkter.
- Angivelse på dagsorden af, hvilke punkter der er a-punkter, hvilke punkter, der afgøres i skriftlig procedure, og hvilke punkter der forventes behandlet på et kommende rådsmøde. Angivelse af KOM-numre (subsidiært procedurenumre) på dagsordener såvel som samle-notater.

Formaliakrav til eksisterende notater:

- Fast defineret elektronisk format for diverse typer notater. Europaudvalget fremsender en skabelon hertil, som Udenrigsministeriet videresender til alle ministerier.

Indskærpelse af tidsfrister for oversendelse af notater:

- Samtidig oversendelse af bilag til Europaudvalget og fagudvalg.
- Elektronisk oversendelse af bilag samtidig med oversendelse af trykte bilag.