

Bilag 1

Vejledende retningslinjer vedrørende adgangen til berørte danske myndigheders akter i forbindelse med kommissionens arbejde

Terrorkommissionen bør i sit arbejde have adgang til akter fra Statsministeriet, Udenrigsministeriet, Forsvarsministeriet, Forsvarskommandoen, Beredskabsstyrelsen, PET og FE. Kommissionen vil endvidere kunne anmode om adgang til akter hos andre myndigheder. Det skal sikres, at kommissionens undersøgelse kan gennemføres på det bedst mulige grundlag. Det forhold, at akter indgår i PET-kommissionens undersøgelse, er ikke i sig selv til hinder for, at kommissionen (fra andre myndigheder) kan få udleveret disse akter, eventuelt i kopi, idet der for kommissionens anvendelse af sådanne akter skal gælde de samme regler som for PET-kommissionen.

Offentliggørelse i den endelige udredning af ikke frit tilgængelige akter, som til brug for undersøgelsen er udleveret til kommissionen, sker efter aftale med de berørte myndigheder. Kommissionen kan supplere grundlaget for undersøgelsen med interviews med politikere, embedsmænd, sikkerhedspolitiske og militære eksperter, journalister m.v. med særlig indsigt i kommissionens arbejdsområde.

Kommissionens adgang til akterne vil blive reguleret af offentlighedsloven, arkivloven og Statsministeriets cirkulære af 1. september 1997 vedrørende sikkerhedsbeskyttelse af informationer, der er af fælles interesse for NATO-landene, andre klassificerede informationer samt informationer af sikkerhedsmæssig beskyttelsesinteresse i øvrigt. Der vil blive tale om, at kommissionen får en vidtgående, privilegeret adgang til myndighedernes akter. Myndighederne bestræber sig således på at yde arkivadgang og meroffentlighed i videst muligt omfang, og for kommissionens adgang vil gælde følgende vejledende retningslinjer:

I. Akter, som er afleveret til Rigsarkivet

1. Kommissionen indgiver ansøgning til Rigsarkivet i henhold til arkivloven, og ansøgningerne behandles efter arkivlovens regler.

II. Akter, som endnu ikke er 30 år gamle, og som beror hos myndighederne

1. Kommissionens medarbejdere får – med den begrænsning, der følger af punkt II. 2 – adgang til at gennemgå alle myndighedernes relevante akter.

2. Myndighederne kan tage stilling fra sag til sag med hensyn til kommissionens eventuelle ønsker om gennemgang af særlig sensitivt materiale.

3. Kommissionens adgang til yderligere materiale fastlægges på grundlag af konkrete anmodninger.

4. Klassificerede såvel som uklassificerede dokumenter må kun kopieres eller medbringes efter aftale med den eller de berørte myndighed/myndigheder.

III. Øvrige retningslinjer for adgang til akterne

1. Adgangen til materialet gives under forudsætning af, at kommissionens medarbejdere accepterer tavshedspligt i henhold til en løfteerklæring og sikkerhedsgodkendelse i henhold til Statsministeriets sikkerhedscirkulære af 1997. Tavshedspligten gøres i det fornødne omfang løbende til genstand for konkret drøftelse med myndighederne under hensyntagen til statens sikkerhed, rigets forsvar, forholdet til fremmede magter eller forholdet til tredjemand. Tavshedspligten gælder indtil videre.

2. Kommissionens medarbejdere vejledes om tavshedspligtens nærmere indhold. Som led heri forpligter Kommissionens medarbejdere sig til at tage de nødvendige hensyn, herunder ved anonymisering, til beskyttelse af oplysninger af hensyn til statens sikkerhed, rigets forsvar, forholdet til fremmede magter eller tredjemand.

3. Kommissionen vil ikke kunne anvende klassificeret materiale, herunder af udenlandsk oprindelse, eller andet materiale, der er omfattet af tavshedspligten, medmindre der opnås samtykke fra udstederen. En udtalelse fra særlig be-