

Efter bevilling af stipendierne varetages den øvrige administration af stipendiaterne samt planlægning og kvalitetssikring af uddannelserne i Danmark og andre i-lande af Danida Fellowship Centre (DFC). Tilskud til centerets driftsbudget finansieres fra denne konto. Udover bevillingen under nærværende konto administrerer DFC stipendiatere på studieophold i Danmark, som finansieres under de bilaterale sektorprogrammer og projekter, og en række forskningsbevillinger under § 06.35.01.10, § 06.35.01.11, § 06.35.02.10 og § 06.35.02.11.

12. Firmarådgivere

Firmarådgivere anvendes til en række opgaver i tilknytning til bistandsaktiviteternes tilrettelæggelse og administration, herunder til sektorstudier, identifikation, detailstudier, udbud m.v. Af bevillingen afholdes også udgifter til opgaver udført i fællesskab med andre organisationer. Firmarådgivere i tilknytning til bistandsaktiviteternes gennemførelse (faglig bistand, uddannelse, træning m.v.) finansieres som hovedregel over de respektive program- og projektbevillinger. Det totale forbrug til firmarådgivere for hele § 06.3 var 581 mio. kr. i 2005 og 444 mio. kr. i 2006.

13. Bistandsfaglig kompetenceudvikling mv.

Fra 2008 gennemføres bistandsfaglig kompetenceudvikling, der tidligere blev varetaget af Danida Center for Competence Development (DCCD), som en integreret del af det nyoprettede Kompetencecenter i Udenrigsministeriet, jf. § 06.11.01.80. Kompetencecenteret varetager på bistandsområdet den overordnede udvikling og gennemførelse af en målrettet og tidssvarende bistandsfaglig kompetenceudvikling af såvel rådgivere som Danidas egne medarbejdere samt i mindre omfang partnere i samarbejdslandene. Den del af udgifterne i Udenrigsministeriets Kompetencecenter, som vedrører aktiviteterne i det tidligere DCCD dækkes fortsat over nærværende hovedkonto. Der vil som udgangspunkt blive indgået en rammekontrakt med det nye center af et års varighed. En væsentlig del af kursusafviklingen vil fortsat blive udlagt til private firmaer, ligesom der i stigende omfang er etableret et samarbejde med andre bistandsorganisationer om udvikling og afholdelse af kurser.

14. IT-, ejendoms-, rejse- og kommunikationsudgifter

Under kontoen afholdes en række udgifter, der relaterer sig direkte til administrationen af udviklingsbistand såsom IT-, ejendoms-, rejse- og kommunikationsudgifter for ambassaderne i udviklingslandene.

Ramme for tilskudsfinansiering af driftsudgifter over §06.32.04.14.

Mio. kr.	2008	2009	2010	2011
	45	60	55	50

15. Rådgivende enheder

Rådgivende enheder understøtter forberedelsen og implementeringen af sektorprogrammer, miljøprogrammer, B2B-programmer eller andre særlige indsatsområder, hvor programmernes karakter nødvendiggør specialviden i forbindelse med udviklingsbistanden. Rådgivende enheder er som hovedregel etableret på en dansk ambassade i modtagerlandet. I andre tilfælde kan rådgivende enheder være etableret i lande/områder, hvortil Danmark yder bistand uden at have en ambassade (programenheder/repræsentationskontorer) samt i tilknytning til udmøntningen af den særlige projektbistand, multilateral bistand, økonomistyring og faglig ekspertise i hjemmetjenesten. For rådgivende enheder placeret på ambassader i programsamarbejdslande m.v. opgøres de rådgivende enheders andel af fællesomkostningerne på grundlag af hovedprincipperne i den takstmodel, som anvendes for de specialattachéer, som er udsendt til udenrigsrepræsentationerne. Der er for 2008-2009 etableret en ramme for Udenrigsministeriets forbrug af rådgivende enheder som finansieres af tilskudsmidler, jf. nedenstående tabel. For 2008 og 2009 er rammen ekstraordinært forhøjet med 3 mio. kr. i 2008 og 2 mio. kr. i 2009 med henblik på oprettelse af en rådgivende enhed i Udenrigsministeriet vedrørende Afrika-kommissionen.