

## 5. Opgaver og mål

Opgaver	Mål
1. Den statslige økonomi- og regnskabsforvaltning m.m.	Økonomistyrelsen skal gennem en løbende forenkling og udvikling af regler samt rådgivnings- og vejledningsydelser sikre, at de statslige regnskabsregler og -vejledninger understøtter en tidssvarende og effektiv økonomi- og regnskabsforvaltning med størst mulig anvendelse af digitale arbejdsgange, f.eks. i forbindelse med udveksling af regnskabsdata samt godkendelse af måneds- og årsregnskaber.
2. Drift og udvikling af statslige økonomisystemer	Økonomistyrelsen skal til konkurrencedygtige priser levere økonomisystemer til statens institutioner, som bidrager til effektiv økonomiforvaltning, herunder yde den nødvendige rådgivning.
3. Drift og udvikling af statslige lønsystemer	Økonomistyrelsen skal til konkurrencedygtige priser sikre korrekt lønberegning og -anvisning til statens institutioner, herunder yde den nødvendige rådgivning og stille relevante data til rådighed.
4. Pensionsadministration	Økonomistyrelsen skal beregne og anvise korrekt pension til statstjenestemænd og effektivt administrere statslige pensionsordninger samt yde relevant rådgivning til borgere og ansættelsesmyndigheder.
5. Finansforvaltning m.m.	Økonomistyrelsen har specialiseret sig inden for finansforvaltning og varetager på vegne af en række ministerier administrationen af låne-, tilskuds- og garantiordninger inden for jordbrug, bolig og erhverv, SU-området samt tværministerielle ordninger mv. Endelig fungerer Økonomistyrelsen som forretningsfører for Fiskeribanken.
6. Rådgivning, kurser m.m. (markedsvilkår)	Økonomistyrelsen skal på markedsvilkår tilbyde en række ydelser i form af konsulentbistand, kurser og support til at understøtte institutionernes systemanvendelse og økonomi- og lønstyring.
7. Tværoffentlig digitalisering	Økonomistyrelsen skal udvikle, implementere og yde systemunderstøttelse til digitale løsninger fælles for stat, amter og kommuner indenfor økonomiforvaltning og administration, for at udnytte stordriftsfordele og effektiviseringsmuligheder på tværs af myndighedsniveauerne. Det gælder bl.a. elektronisk fakturering, NemKonto og Fællesoffentligt Elektronisk Sags- og Dokumenthåndteringssystem (FESD), telefoni samt telefonilignende løsninger.