

rygning, alkohol, fedme og fysisk inaktivitet. Fonden gennemfører endvidere analyser og for- midling mv. inden for fondens formål.

De politiske partier bag aftalen om oprettelse af Forebyggelsesfonden fastlægger inden ved- tagelse af den årlige finanslov de overordnede rammer for fondens opgaver. Fordelingen og pri- oriteringen kan være flerårig for hele eller dele af fondens midler og opgaver.

Ved de politiske forhandlinger i efteråret 2008 er der aftalt følgende vejledende fordeling for midlerne i 2009. 200 mio. kr. går til projekter, der forebygger nedslidende rutiner og arbejdsgange på offentlige og private virksomheder. 100 mio. kr. går til projekter om genoptræning og reha- bilitering af syge og handicappede. 39 mio. kr. går til initiativer vedrørende rygning, alkohol og fedme.

## 20. Sekretariat for forebyggelsesfonden

Den daglige drift af Forebyggelsesfonden varetages af et sekretariat. Sekretariatet betjener fondens bestyrelse og står herudover for administrationen forbundet med tildelingen af tilskud mv., jf. lov nr. 87 af 30. januar 2007 om Forebyggelsesfonden.

Der kan af kontoen afholdes udgifter til aflønning af fondens sekretariat, vederlag til besty- relsens formand og medlemmer, samt vederlag til formænd og medlemmer af de faglige rådgi- vende udvalg.

Der kan på forslag til lov om tillægsbevilling overføres midler til 17.11.12. Beskæftigelses- ministeriets IT og 17.21.01. Arbejdstilsynet til løsning af administrative opgaver for Forebyg- gelsesfondens sekretariat.

### 17.21.12. Rådgivning fra arbejdsmiljørådgivere (*Reservationsbev.*)

Som led i trepartsaftalen af 17. juni 2007 bemyndiges beskæftigelsesministeren til at udmønte en refusionsordning, hvorefter der kan ydes 50 procent refusion af udgifter til bistand fra auto- riserede arbejdsmiljørådgivere til løsning af arbejdsmiljøproblemer/APV-arbejdet, som offentlige virksomheder frivilligt og uden Arbejdstilsynets mellemkomst har haft.

Der afsættes 10 mio. kr. årligt i perioden 2008-2011 til refusionsordningen. Refusionsord- ningen varetages af Beskæftigelsesministeriet og administreres af Arbejdstilsynet. Udbetalingen af refusion placeres i Beskæftigelsesministeriets AdministrationsCenter.

#### Budgetspecifikation:

Mio. kr.	2007	2008	2009	F	2011	2012	2013
Udgiftsbevilling .....	-	4,7	10,4	10,5	10,5	-	-
<b>10. Tilskud til arbejdsmiljørådgiv- ning</b>							
<b>Udgift</b> .....	-	4,7	10,4	10,5	10,5	-	-
46. Tilskud til anden virksomhed og investeringstilskud .....	-	4,7	10,4	10,5	10,5	-	-

#### Videreførselsoversigt:

Mio. kr.	Beholdning primo 2009
Øvrige beholdninger .....	5,3
I alt .....	5,3